



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 13.06.2024, klo 17:02 - 17:36

Paikka Teams / Kuntala valtuustosalii

### **Käsitellyt asiat**

**§ 24 Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 25 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 26 Tiedoksisaantiasiat**

**§ 27 Rakennus- ja ympäristölautakunnan lausunto: Saostus- ja umpisäiliölietteen kuljetusjärjestelmäpäätöksen valmistelu**

**§ 28 Poikkeaminen Naulapääntie 60**

**§ 29 Kaavoituskatsaus 2024**

**§ 30 Rakennus- ja ympäristölautakunnan lausunto Höysniementien avustuskelpoisuudesta 2024**

**§ 31 Yksityistieavustukset 2024**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Suvi Korelin, puheenjohtaja  
Pekka Salonen, 1. varapuheenjohtaja  
Tarja Arola  
Mikko Korkeela  
Jari Rouvala  
Jyrki Salonen

Muut saapuvilla olleet

Pia Mustisto, hallintosihteeri, sihteeri  
Osmo Knaapi, Rakennustarkastaja, esittelijä  
Mira Vilkmán, Hallituksen 1 varapuheenjohtaja  
Maria Virtanen, ympäristösihteeri, esittelijä

Poissa

Tiina Kaivolainen  
Juha Rehula, Kunnanjohtaja  
Heikki Toivonen, kunnanhallituksen puheenjohtaja  
Jouni Turunen

Allekirjoitukset

Suvi Korelin  
Puheenjohtaja

Pia Mustisto  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

17.06.2024

17.06.2024

Tarja Arola

Jari Rouvala

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Nähtävillä kunnan www-sivuilla 19.6.2024



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 24**

### **Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouksen puheenjohtajan tehtäviin kuuluu selvittää, ovatko kokouksen pitämisen lailliset edellytykset olemassa. Jotta kokous olisi päätösvaltainen, riittävän määrän toimielimen jäseniä on oltava läsnä. Valtuuston kokouksessa pitää olla läsnä vähintään 2/3 valtuutetuista ja kunnan muun toimielimen kokouksessa enemmän kuin puolet jäsenistä (kuntalain 103 §). Jollei näin ole, kokousta ei voida lainkaan pitää.

Puheenjohtajan on myös todettava läsnäolevat ja onko heillä läsnäolo-oikeus. Toimielimen kokouksessa päätöksentekoon ottavat osaa vain toimielimen jäsenet. Hallintosäännössä voidaan määrätä muiden kuin toimielimen jäsenten läsnäolosta ja puheoikeudesta toimielimen kokouksissa. Määräykset koskevat lähinnä toimielimeen kuulumattomia luottamushenkilöitä ja kunnan henkilöstöä. Erikseen voidaan myös päättää asiantuntijan tai asianosaisen kuulemisesta toimielimen kokouksessa.

Laillisuusedellytysten selvittämiseen kuuluu, onko kokous kutsuttu koolle sillä tavoin kuin hallintosäännössä on määrätty tai toimielin on itse päättänyt. Näiden seikkojen selvittämisen jälkeen puheenjohtaja voi todeta kokouksen päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Virtanen, ympäristösihteeri

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## § 25

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirja tarkastetaan kahden tehtävään valitun toimesta.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Virtanen, ympäristösihteeri

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Tarja Arola ja Jari Rouvala.

#### **Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tarja Arola ja Jari Rouvala..



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## § 26

### Tiedoksisaantiasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Maria Virtanen

maria.virtanen@padasjoki.fi

ympäristösihteeri

#### **Ympäristösihteerin päätökset:**

kesäkuu

- § 1 Melupäätös Kasaribileet

#### **Rakennustarkastajan päätökset:**

kesäkuu

- § 2 Lupapiste arkistointi asiantuntijatyönä

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Virtanen, ympäristösihteeri

Merkitään asiat tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

## § 27

### **Rakennus- ja ympäristölautakunnan lausunto: Saostus- ja umpisäiliölietteen kuljetusjärjestelmäpäätöksen valmistelu**

PADDno-2024-100

Valmistelija / lisätiedot:

Maria Virtanen

maria.virtanen@padasjoki.fi

ympäristösihteeri

Lahden seudun jätelautakunta pyytää kunnalta lausuntoa saostus- ja umpikaivolietteiden kuljetusjärjestelmäpäätöksentekoa varten. Lausuntopyyntöissä kunnan ympäristöviranomaista on pyydetty arvioimaan, täytyykö kiinteistönhaltijan järjestämässä jätteenkuljetuksessa jätelain 37 § mukaiset ehdot.

Saostus- ja umpisäiliölietteiden kuljetus tulee järjestää ensisijaisesti kunnan järjestämänä jätteenkuljetuksena. Jos jätelain 37§ 1 momentin ehdot täyttyvät, jätteenkuljetus voidaan järjestää kiinteistön haltijan kilpailuttamana.

Jätelautakunnan teettämän Kuljetusjärjestelmäselvityksen mukaan jätelain 37 § 1 momentin ehdot kiinteistön haltijan järjestämälle jätteenkuljetukselle eivät täyty. Asikkalassa, Heinolassa, Hollolassa, Lahdessa, Kärkölässä, Orimattilassa, Myrskylässä, Padasjoella ja Pukkilassa tulee siirtyä kunnan järjestämään saostus- ja umpisäiliölietteiden kuljetukseen. Salpakierto Oy:n kilpailuttamat kuljetukset voivat alkaa aikaisintaan kolmen vuoden kuluttua päätöksenteosta.

Hallinto-oikeus on palauttanut lautakunnan aiemman kuljetusjärjestelmäpäätöksen uudelleen käsiteltäväksi 27.9.2019, koska edellytykset kiinteistönhaltijan järjestämälle jätteenkuljetukselle eivät täyttyneet ja lautakunnan päätös oli lainvastainen. Kuljetusjärjestelmätarkastelun perusteella hallinto-oikeuden perustelut ovat edelleen voimassa ja sellaisia muutoksia ei ole tapahtunut, jonka vuoksi kiinteistönhaltijan järjestämä jätteenkuljetus olisi lainmukainen.

Kuljetusjärjestelmäselvitys ja -päätös koskee koko Lahden seudun jätelautakunnan alueen saostus- ja umpisäiliöihin sekä pienpuhdistamoiden lietesäiliöihin kertyvän asumisessa syntyvän ja muun kunnan vastuulle kuuluvan lietteen tyhjennyksiä ja kuljetuksia.

Kaikkien seuraavien jätelain edellytysten tulee täytyä kiinteistönhaltijan järjestämässä jätteenkuljetuksessa:

1. Alueella on tarjolla yksityisiä jätteenkuljetuspalveluja kattavasti ja luotettavasti sekä kohtuullisin ja syrjimättömin ehdoin, ja
2. Kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetus edistää jätehuollon yleistä toimivuutta kunnassa, tukee jätehuollon alueellista kehittämistä eikä aiheuta vaaraa tai haittaa terveydelle tai ympäristölle
3. Kiinteistön haltijan järjestämän jätteenkuljetusjärjestelmän vaikutukset arvioidaan kokonaisuutena myönteisiksi ottaen erityisesti huomioon vaikutukset kotitalouksien asemaan sekä yritysten ja viranomaisten toimintaan.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Jätelain edellytykset eivät täyty

Edellytys 1: Alueella on tarjolla yksityisiä jätteenkuljetuspalveluja kattavasti ja luotettavasti sekä kohtuullisin ja syrjimättömin ehdoin.

Palvelujen kattavuuden tarkastelussa olennaista on nykyisten kuljetusliikkeiden palvelujen kattavuuden lisäksi myös se, ovatko palvelut kiinteistöille sopivia. Jätehuollon palveluiden tarjontaa ja hinnoittelua on tarkasteltu taajama- ja haja-asutusalueet erotellen sekä alueelliset erityispiirteet huomioiden. Saostus- ja umpisäiliölietteen kuljetuspalveluja voidaan arvioida olevan melko kattavasti saatavilla koko alueella. Selvityksen perusteella ei voida arvioida kuljetusehtojen olevan kohtuullisia ja syrjimättömiä jätehuoltoviranomaisen alueella, koska kaikki yritykset eivät toimittaneet hintatietoja ja osa toimitetuista tiedoista oli puutteellisia. Yksi yritys hintatiedot toimittaneista yrityksistä on veloittanut suurempaa käsittelyhintaa kuin kunnan vastaanoton käsittelyhintaa.

Edellytys 2: Kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetus edistää jätehuollon yleistä toimivuutta kunnassa, tukee jätehuollon alueellista kehittämistä eikä aiheuta vaaraa tai haittaa terveydelle tai ympäristölle. Jätehuollon kokonaisuus koostuu jätteen keräyksestä, kuljetuksesta ja käsittelystä. Jätehuollon yleisessä toimivuudessa ja alueellisessa kehittämisessä tarkastellaan koko jätehuoltoketjun toimivuutta. Jätehuollon kokonaisuuden kannalta kriteereiden täyttymistä ei voi tarkastella pilkkomalla alue osiin ja tarkastelemalla vain niiden alueellisia piirteitä. Merkittävien este kiinteistönhaltijan järjestämän jätteenkuljetuksen lainmukaisuudelle on nykyisen lietteenkuljetusjärjestelmän aiheuttamat ympäristövaikutukset. Arvioidaan, että alueella syntyy saostus- ja umpisäiliölietettä 110 975 m<sup>3</sup>. Alueella saostus- ja umpisäiliöistä oli tyhjenetty vuonna 2023 jätehuoltoviranomaisen tietojen mukaan 52 509 m<sup>3</sup>. Näin ollen merkittävä määrä lietteestä ei päädy jätevedenpuhdistamoille. Lahden seudun jätehuoltoviranomaisen toimialueella 15–21 aluetta, joilla ympäristövaikutukset voivat olla merkittäviä. Näillä alueilla on tiheästi vakituisesti asuttuja rakennuksia, joilta lietettä ei ole tyhjenetty vuosina 2021–2022. Alueet sijoittuvat myös pohja- ja pintavesien läheisyyteen. Alueet sijaitsevat Padasjoella, Asikkalassa, Hollolassa, Lahdessa, Orimattilassa, Kärkölässä ja Pukkilassa.

Ympäristövaikutusten suuruus vaihtelee eri kokoisilla pohja- ja pintavesialueilla. Saostus- ja umpisäiliölietteen ravinteiden päätyminen ympäristöön näkyy alueelle tyypillisten järvien fosforipitoisuudessa. Ympäristövaikutukset voivat olla paikallisesti merkittäviä myös alueilla, joilla vaikutusten arvioidaan olevan vähäisempiä koko toimialuetta tarkastellessa. Ympäristönsuojeluviranomaisten arvioiden mukaan alueella on lietteen asiantonomaisten omatoimista käsittelyä ja puutteellisista kuljetuksista johtuvaa lietteen valumista luontoon. Alueella toimii yksi lietteenkuljetusyritys joka ei ole ELY:n jätteenkuljetusrekisterissä, eikä vie tyhjentämänsä lietettä jätevedenpuhdistamon vastaanottoon. Siirtoasiakirjojen ja SIIRTO-rekisterin käytössä on ilmennyt puutteita ja kaikki yritykset eivät toimita kuljetustietoja jätehuoltoviranomaiselle. Puutteet vaikeuttavat jätehuoltoviranomaisen rekisterin pitämistä ja lietteenkuljetuksen seuranta.

Edellytys 3: Kiinteistön haltijan järjestämän jätteenkuljetusjärjestelmän vaikutukset arvioidaan kokonaisuutena myönteisiksi ottaen erityisesti huomioon vaikutukset kotitalouksien asemaan sekä yritysten ja viranomaisten toimintaan.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Kunnan järjestämä lietteenkuljetukseen on asukkaalle vaivattomampi. Asukkaan ei tarvitse selvittää alueella toimivia yrityksiä, kilpailuttaa kuljetusta tai muistaa tilata tyhjennystä etukäteen tai maksaa kalliimpaa pikatyhjennystä. Kiinteistönhaltijan järjestämä jätteenkuljetus on luonut monipuolisen kuljetusyritysympäristön, jossa lietteenkuljetukseen yhdistyy muita viemärihuoltopalveluita. Huoltopalveluiden tarjoaminen on kaikille yrityksille mahdollista myös kunnan järjestämässä kuljetuksessa. Kunnan järjestämä kilpailutuksen voidaan arvioida vähentävän yritysmäärää, mutta takaavan kilpailutuksen voittaneille työtä pitkäaikaisilla urakkasopimuksilla. Kunnan järjestämässä lietteenkuljetuksessa tyhjennykset tulevat säännöllisemmiksi ja tyhjennyksien määrä lisääntyy alueella.

Jätehuoltoviranomaisella ei ole ollut mahdollisuutta luoda kuljetusrekisteriä, jota voi käyttää lietteenkuljetukseen liittymisseurantaan ja lietesäiliöiden tyhjennyksien seurantaan, koska kaikki kuljetusyritykset eivät toimita kuljetustietoja SIIRTO-rekisteriin tai jätehuoltoviranomaiselle. Jätelain edellyttämien asiakirjojen ja tietojen toimittamisen osalta on ilmennyt puutteita, jotka vaikeuttavat viranomaisten toimintaa. Kunnan ympäristönsuojeluviranomainen ei pysty nykyisten resurssien puitteissa puuttumaan asiattomaan lietteenkäsittelyyn muutoin kuin ilmiantojen perusteella. Nykyisessä kuljetusjärjestelmässä viranomaiset eivät siis pysty seuraamaan, onko kiinteistön lietesäiliö tyhjennetty määräysten mukaisesti vai onko siinä puutteita.

Lahden seudun jätelautakunnan alueella ei ole lainvoimaista päätöstä jätteenkuljetuksesta. Päätös olisi jätelain mukaan tullut tehdä 1.5.2013 mennessä. Jätelautakunta päätti päätösesityksistä poiketen 16.5.2018 siirtyä kiinteistönhaltijan järjestämään jätteenkuljetukseen. Hallinto-oikeus palautti asian uudelleen käsiteltäväksi 27.9.2019, koska edellytykset kiinteistöhaltijan järjestämälle jätteenkuljetukselle eivät täyttyneet. Kuljetusjärjestelmätarkastelun perusteella hallinto-oikeuden perustelut ovat edelleen voimassa ja sellaisia muutoksia ei ole tapahtunut, jonka vuoksi kiinteistöhaltijan järjestämä jätteenkuljetus olisi lainmukainen.

Alustavasti tyhjennyskohdetietojen keräys ja kuljetusten suunnittelu ajoittuisi vuosille 2025–2027, kuljetusten kilpailutus tehtäisiin vuonna 2028. Ensimmäiset kuljetukset käynnistyisivät 2029 ja loput porrastetusti 2030–2031 riippuen urakka-alueiden määrästä. Lietteenkuljetuksessa järjestetään 24/7 päivystys. Kilpailutuksessa mahdollistetaan kaiken kokoisten kuljetusyritysten osallistuminen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Maria Virtanen, ympäristösihteeri

Kunnan ympäristöviranomainen toteaa, että tehdyn selvityksen mukaan kiinteistönhaltijan järjestämän jätteenkuljetuksen jätelain 37 § mukaiset ehdot eivät täyty Padasjoen kunnan alueella. Padasjoella lietteentyhjennystä tarjoaa pääsääntöisesti kaksi toimijaa, joista toisen kalustona on traktori ja lietesäiliö. Jätevedenpuhdistamolle toimitetaan lietettä pääosin näiltä kahdelta toimijalta, mutta kaiken kaikkiaan puhdistamolle voi toimittaa lietettä neljä yritystä sopimuksen ja kulunvalvonnan mukaan. Kunnan ympäristösihteerin olettamuksena on, että pieni osa saostus- ja umpikaivojen lietteistä pumpataan kiinteistöjen lähellä oleville pelloille ja lietteet saattavat päästä ojien kautta valumaan vesistöihin. Kilpailutusta ajatellen Padasjoen kunnan alueella tulee huomioida erityisesti vapaa-ajanasutus, jolloin





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

tyhjennyksen pystyy hoitamaan vain traktorikalusto maaston vaativien olosuhteiden vuoksi.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Lahden seudun jätelautakunta, kh



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

## § 28

### Poikkeaminen Naulapääntie 60

PADDno-2024-99

Valmistelija / lisätiedot:

Osmo Knaapi  
osmo.knaapi@padasjoki.fi  
Rakennustarkastaja

#### Liitteet

- 1 Yleiskaavaote
- 2 Karttaote Naulapääntie 60

Kiinteistölle haetaan poikkeuslupaa rakentaa 60 m<sup>2</sup> suuruinen talousrakennus. Rakennusta käytetään vierasmajana. Rakennus ei tule lähelle muita rakennuksia, eikä naapureita. Rakennuspaikan etäisyys rantaan noin 60 metriä

Rakennuspaikka on Virmailan saarella sijaitseva kiinteistö 576-000 osoitteessa Naulapääntie 60. Alueella on oikeusvaikutteinen yleiskaava. Kiinteistön pinta-ala on 29400 m<sup>2</sup>. Kiinteistöllä on nykyisellään lomarakennus, rantasauna ja talousrakennus.

Poikkeuslupaa haetaan, koska yleiskaavan mukaan talousrakennus saa olla korkeintaan 40 m<sup>2</sup> suuruinen. Yleiskaavan mukaan rakennuspaikalle saa rakentaa yhteensä viisi rakennusta.

Hakemusta perustellaan seuraavasti:

Tarkoituksena on rakentaa talousrakennus / vierasmaja Koivuniemen tilan alueelle. Kysymyksessä on vanha, useamman sukupolven ajan saman suvun käytössä ollut tila lähinnä kesänviettopaikka. Suku on kasvanut nyt viiden sukupolven ajan ja käytännössä majoitustilat alkavat käymään ahtaiksi. Nykyistä rakennusta ei käytännössä pysty laajentamaan ja tästä johtuen tarvitsemme lisärakennuksen majoittumista varten. Tarkoituksemme on rakentaa 60 neliömetrin rakennus ja haemme poikkeuslupaa voidaksemme rakentaa tämän kokoisen talousrakennuksen. Rakennus ei tule lähelle muita rakennuksia, naapureita eikä rannan läheisyyteen. Rakennuksen ympäristöä ei tarvitse muokata muutoin muin rakennuksen rakentamisen verran.

Naapureilla ei ole huomauttamista hakemuksen johdosta.

MRL 171 §:n mukaan poikkeamisesta päättää kunta, Padasjoen rakennus- ja ympäristölautakunta.

Oheismateriaalina Asemapiirros

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Osmo Knaapi, Rakennustarkastaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Rakennus- ja ympäristölautakunta myöntää poikkeusluvan 60 neliömetrin suuruisen vierasmajan rakentamiseen ja rakennuskohtaisen rakennusoikeuden ylittämiseen talousrakennuksen osalta kiinteistöllä 576-000

Perustelut:

Hakemuksessa tuotujen seikkojen ja kunnan rakennusjärjestyksen sisältö huomioiden, voidaan katsoa, ettei haettu hanke aiheuta MRL 171 §:ssä mainittuja kielteisiä vaikutuksia.

Hanke ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteutumiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle. Kiinteistölle on osoitettu sille kuuluva rakennusoikeus Päijänteen ranta-alueiden osayleiskaavassa. Rakennusoikeus ei ylity poikkeamisen seurauksena. Hanke ei ole vastoin maanomistajien yhdenvertaisen kohtelun vaatimusta, koska vastaava poikkeaminen voidaan myöntää alueen muille vastaavassa asemassa oleville maanomistajille alueella. Kaavan rakennusten enimmäismäärä 5 kpl ei ylity poikkeamisen seurauksena.

Kunnanvaltuuston hyväksymän ja 1.1.2024 voimaan tulleen rakennusvalvonnan viranomaistehtävien maksuperusteiden taksan mukaan poikkeamisluvan myöntämisestä peritään 550 euron suoritemaksu.

Päätös annetaan julkipanon jälkeen 20.6.2024. Poikkeamispäätös on voimassa kaksi vuotta siitä, kun se on saanut laivoiman. Poikkeamispäätöstä vastaavaa rakennuslupaa haetaan kunnan rakennusvalvontaviranomaiselta. Rakennuslupahakemukseen on liitettävä tämä päätös.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

hakija, ely, kh



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## § 29

### **Kaavoituskatsaus 2024**

PADDno-2022-308

Valmistelija / lisätiedot:

Osmo Knaapi

osmo.knaapi@padasjoki.fi

Rakennustarkastaja

#### Liitteet

1 Padasjoen kaavoituskatsaus 2024.pdf

Maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukaan kunnan tulee kerran vuodessa laatia kaavoituskatsaus, jossa esitetään kunnassa vireillä olevat sekä lähiaikoina vireille tulevat kaavahankkeet. Kaavoituskatsauksessa selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä kunnan toimet ja päätökset, joilla on osaltaan välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin ja tavoitteisiin.

Kaavoituskatsauksesta on tiedotettava sen käyttötarkoitukseen sopivalla tavalla. Kaavoituskatsaus /-ohjelma on tarkoitettu yleispiirteiseksi selvitykseksi kuntalaisille ja yhteistyötahoille odotettavissa olevista kaavahankkeista.

Kaavoituskatsauksessa käydään yleispiirteittäin läpi kaavoituksen eri vaiheet sekä kaavatasot. Lisäksi siinä selostetaan lyhyesti maankäyttö- ja rakennuslain keskeisiä säännöksiä.

Padasjoen kunnan hallintosäännön 28 §:n mukaan rakennus- ja ympäristölautakunta valmistelee kaavoituskatsauksen kunnanhallitukselle.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Osmo Knaapi, Rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta esittää Padasjoen kunnanhallitukselle kaavoituskatsauksen vuodelta 2024 hyväksymistä ja sen saattamista yleisesti tiedoksi.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

kh



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 30**

### **Rakennus- ja ympäristölautakunnan lausunto Höysniementien avustuskelpoisuudesta 2024**

PADDno-2022-37

Valmistelija / lisätiedot:

Osmo Knaapi  
osmo.knaapi@padasjoki.fi  
Rakennustarkastaja

Höysniemen yksityistie hakee yksityistieavustusta vuodelle 2024, vaikka ei ole vuonna 2024 avustukelpoinen. Hakija perustelee avustushakemusta sillä, että yksityistie olisi ollut avustuskelpoinen vuonna 2023, mutta ei hakenut vuoden 2023 avustusta.

Kunnanhallitus on päättänyt yksityisteiden avustusperusteet 28.3.2022 § 70, joiden perusteella vuoden 2023 yksityistieavustukset on päätetty.

Oheismateriaalina  
Höysniementien kirje

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Osmo Knaapi, Rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta, toteaa että Yksityisteavustuspäätökset 2024 tehdään kunnanhallituksen 28.3.2022 § 70 avustusperusteiden mukaisesti avustuskelpoisille yksityisteille. Höysniemen yksityistie ei täytä avustusperusteita vuonna 2024 koska Höysniementiellä ei ole yhtään vakituisesti asuttua kiinteistöä.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

**Rakennus- ja ympäristölautakunta, § 5,07.03.2024**  
**Rakennus- ja ympäristölautakunta, § 31, 13.06.2024**

**§ 31**

**Yksityistieavustukset 2024**

PADDno-2022-37

**Rakennus- ja ympäristölautakunta, 07.03.2024, § 5**

Valmistelijat / lisätiedot:

Pia Mustisto, Osmo Knaapi

pia.mustisto@padasjoki.fi, osmo.knaapi@padasjoki.fi

hallintosihteeri, Rakennustarkastaja

Yksityisteiden avustaminen on kunnan harkinnanvaraista toimintaa. Kunta päättää avustuksista ja niiden ehdoista. Avustuksia myönnettäessä tulee huomioida säädösten ohella kunnan taloustilanne sekä tasapuolisuus ja oikeudenmukainen kohtelu.

Yksityistielain (560/2018) 84 §:n mukaan edellytyksinä kunnan tienpitoon myöntämälle avustukselle ovat:

1. tietä koskevien asioiden hoitamista varten on perustettu tiekunta
2. tiekuntaa ja yksityistietä koskevat tiedot ovat yksityistierekisterissä sekä tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä ovat ajantasaiset.

Mainitun lain 85.1 §:n perusteella valtion tai kunnan avustamaa tietä ei saa kieltää tai tietä sulkea muulta kuin tieosakkaiden hyväksi tapahtuvalta liikenteeltä sinä ajanjaksona, jota avustus koskee. Tästä poikkeaminen on kuitenkin lain 85.2 §:n perusteella mahdollista.

Padasjoen kunnassa kunnanhallitus päättää yksityisteiden kunnan avustusten jakoperusteista (hallintosäntö 24 § 9-kohta). Avustusperusteet on kunnanhallitus päättänyt 28.3.2022 § 70.

Avustusten jaosta päättää Rakennus- ja ympäristölautakunta

Padasjoen kunnan hallintosäntö § 28

Rakennus- ja ympäristölautakunnan tehtävät ja toimivalta

Yksityisteiden osalta

1. päättää yksityisteiden kunnan avustusten jaosta

Talousarviossa on varattu 61 600,00 euroa yksityistieavustuksiin.

Hakulomake 2024 oheismateriaalina



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Osmo Knaapi, Rakennustarkastaja

Lautakunta päättää että Yksityistieavustukset ovat haettavissa 30.4.2024 mennessä ja hakulomake julkaistaan kunnan sivuilla 15.3.2024.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

## **Rakennus- ja ympäristölautakunta, 13.06.2024, § 31**

Valmistelija / lisätiedot:

Pia Mustisto, Osmo Knaapi

pia.mustisto@padasjoki.fi, osmo.knaapi@padasjoki.fi

hallintosihteeri, Rakennustarkastaja

Yksityisteiden avustaminen on kunnan harkinnanvaraista toimintaa. Kunta päättää avustuksista ja niiden ehdoista. Avustuksia myönnettäessä tulee huomioida säädösten ohella kunnan taloustilanne sekä tasapuolisuus ja oikeudenmukainen kohtelu.

Yksityistielain (560/2018) 84 §:n mukaan edellytyksinä kunnan tienpitoon myöntämälle avustukselle ovat:

1. tietä koskevien asioiden hoitamista varten on perustettu tiekunta
2. tiekuntaa ja yksityistietä koskevat tiedot ovat yksityistierekisterissä sekä tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä ovat ajantasaiset.

Mainitun lain 85.1 §:n perusteella valtion tai kunnan avustamaa tietä ei saa kieltää tai tietä sulkea muulta kuin tieosakkaiden hyväksi tapahtuvalta liikenteeltä sinä ajanjaksona, jota avustus koskee. Tästä poikkeaminen on kuitenkin lain 85.2 §:n perusteella mahdollista.

Padasjoen kunnassa kunnanhallitus päättää yksityisteiden kunnan avustusten jakoperusteista. Yksityistielaisissa säädetyn lisäksi Padasjoen kunnassa sovellettavat ehdot yksityistieavustuksen myöntämiselle ovat:

- tiellä on joko paikkakunnalla huomattava liikenteellinen merkitys tai se on tarpeellinen pysyvän asutuksen pääsytienä
- kunnossapitoavustusta myönnetään vain ympärivuotiselle, pysyvän asutuksen osuudelle tiestä tai tieosuudelle, joka on tärkeä pysyvän asutuksen läpikulkutienä tai tärkeäksi katsotun palvelun pääsytienä
- tiekunnan on pidettävä erillistä kirjanpitoa avustuskelpoisen tieosuuden menoista



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

- avustuskelpoisen tieosuuden vähimmäispituus on 300 metriä. Avustettava tieosuus mitataan viimeisimmän asutun kiinteistön tai tärkeäksi katsotun toiminnon liittymään.
- tietä avustetaan Padasjoen kunnan alueella kulkevalta osalta
- avustettavalla tieosuudella tulee olla osoitenumeroiden tienvarsiopasteet.

Avustuksen määräytyminen:

- kunnossapitoavustus määräytyy tiekunnan edellisen vuoden kunnossapitokustannusten perusteella ja voimassa olevan pisteluvun mukaan ja käytettävissä olevan määrärahan puitteissa
- pisteluku määräytyy seuraavasti: Peruspistemäärä on 100, jonka lisäksi annetaan lisäavustus pisteitä seuraavasti:
  - sellaisen ulkopuolisen liikenteen perusteella, jolta ei peritä tien käytöstä maksua, enintään 50 pistettä
  - tien kunnossapitokustannusten suuruuden perusteella enintään 25 pistettä
  - ja tien vaikutusalueella pysyvästi asuvaa osakasta kohden lasketun tiepituuden perusteella enintään 25 pistettä.

Tiekunnan vuotuisten kunnossapitomenojen ylittäessä 75 % samana vuonna avustusta hakeneiden yksityisteiden keskimääräisistä kunnossapitomenoista kilometriä kohden ei ylimenevää avustusta makseta. Myönnettävän avustuksen kokonaismäärä voi olla enintään 75 % kunnossapitokustannuksista.

Avustusperusteet on kunnanhallitus päättänyt 28.3.2022 § 70.

Avustusten jaosta päättää Rakennus- ja ympäristölautakunta

Padasjoen kunnan hallintosääntö 28 §

Rakennus- ja ympäristölautakunnan tehtävät ja toimivalta  
Yksityisteiden osalta

1. päättää yksityisteiden kunnan avustusten jaosta

Talousarviossa on varattu 61 600,00 euroa yksityistieavustuksiin. Avustukset on ollut haettavissa 30.4.2024 mennessä.

Avustushakemuksia saapui määräaikaan mennessä 62 joista avustuskelpoisuudet täyttäviä teitä 2024 on 61.

## **Ehdotus**

Esittelijä: Osmo Knaapi, Rakennustarkastaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta myöntää yksityistieavustukset taulukon mukaan yhteensä 61 600. Maksu maksetaan hakemuksissa ilmoitetuille tileille elokuun aikana. Alle 50€ avustuksia ei makseta.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

2.	Ahvenaisten yksityistie	422
3.	Aittolahden yksityistie	176
4.	Arosillan yksityistie	682
5.	Arrakosken yksityistie	1171
6.	Arvelan yksityistie	199
7.	Auttoisten kylänraitti	822
8.	Hakaperän yksityistie	167
9.	Haukkatien yksityistie	320
10.	Hietämäen yksityistie	249
11.	Hirtniemen yksityistie	3849
12.	Huuhtasen yksityistie	2872
13.	Ilolanrannan yksityistie	929
14.	Ison-Hiekan yksityistie	145
15.	Kaikuniemen yksityistie	95
16.	Kailan yksityistie	4429
17.	Kallioisen yksityistie	1087
18.	Karimäki-Suntelan yksityistie	1287
19.	Karolan yksityistie	822
20.	Kemppilänkujan yksityistie	699
21.	Keulaimenniemen yt	200
22.	Koivuniemen yksityistie	231
23.	Konnun yksityistie	2482
24.	Koukkulan yksityistie	294
25.	Kärnän yksityistie	498
26.	Lapajärven yksityistie	287
27.	Levikon yksityistie	186
28.	Likoniemen yksityistie	808
29.	Luosan yksityistie	205
30.	Majuan yksityistie	1004
31.	Matinniemen yksityistie	53
32.	Metsolan yksityistie	938
33.	Muurahaismäen yksityistie	509
34.	Myllylä-Aholan yt (4,7 )	542
35.	Niemistön yksityistie	2523
36.	Nälkjärven yksityistie	1382
37.	Piilosten yksityistie	2691
38.	Rautjärven yksityistie	493
39.	Rekiän yksityistie	980
40.	Rekolan yksityistie	205
41.	Rouvilan yksityistie	2644
42.	Ruhansillan yksityistie	523
43.	Sahurinkankaan yt	253
44.	Savintien yt	1662
45.	Siltalan yt	401
46.	Sumioisten yt	1747
47.	Suomela-Ahveniston yt	233
48.	Suvilahden yt	445
49.	Syrjäntaan yt	1405
50.	Särsjärven yt	912



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

51. Taruksen yt	5921
52. Tevännin yt	1339
53. Tuomelan yt	432
54. Uusi-Nuuttilan yt	567
55. Vehkakylän yt	895
56. Vesijaon Rantatien yt	1201
57. Viitaniemen yt	546
58. Virmailan Laivaranta-Purtmäki yt	1580
59. Vähän-Kellosalmen yt	642
60. Vähäsalon yt	361
61. Välijoen yt	334
Yhteensä	61600

### **Päätös**

Xxx Xxx ilmoitti olevansa esteellinen koska on avustusta hakeneen tiekunnan hoitokunnan jäsen Osallisuusjävi hallintolain 28.1 § 1 ja poistui tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Ehdotus hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

## Hallintovalitus

§28

## Hallintovalitus

### VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen.

Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, Hallinto-oikeuden istuntosali on oikeustalon pohjakerroksessa ja asiakaspalvelu 1. kerroksessa., Hämeenlinna

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(at)oikeus.fi Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.

Faksinumero: 029 56 42269

Puhelinnumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu), tietoliikennekatkon sattuessa 050 407 3429 (lisämaksuton)

Puhelinvaihte: 029 56 42200



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

### **Valitukseen on liitettävä:**

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Padasjoen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 35, 17501 Padasjoki



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

Käyntiosoite: Kelloalmentie 20, Padasjoki

Sähköpostiosoite: kirjaamo@padasjoki.fi

Faksinumero: 03-551 3345

Puhelinnumero: +358 44 595 9902

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

### **Muutoksenhakukielto**

§24, §25, §26, §27, §29, §30

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

## Oikaisuvaatimus

§31

### Oikaisuvaatimusohje

#### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

**Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.**

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

**Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.**

- Oikaisuvaatimus on toimitettava Padasjoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.
- *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.
- *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.
- Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Padasjoen **rakennus- ja ympäristölautakunta lautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@padasjoki.fi

Postiosoite: PI 35 17501 Padasjoki

Postiosoite: Kellosalmentie 20

Faksinumero: 03-551 3345

Puhelinnumero: +358 44 595 9902

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 -15.00.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

---

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Padasjoen kunnan kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@padasjoki.fi

Postiosoite: Pl 35 17501 Padasjoki

Postiosoite: Kellosalmentie 20

Faksinumero: 03-551 3345

Puhelinnumero: +358 44 595 9902

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 -15.00